

ひなんじょとうりようしゃとうろくひょう

避難所等利用者登録票 表面

避難所名		受付番号	
記入日	年 月 日 ()	記入者氏名	
住 所	〒 —	自治会・ 町内会名	
電 話	() —	自宅の 被害状況	ぜんかい / はんかい / いちぶそんかい ぜんしょう / はんしょう / ゆかうえしんすい 流出/その他()
携帯電話	() —		
FAX	() —		
メール	@		
その他 連絡先 (親戚など)	〒 — () —	滞在を 希望する 場所	☐ 避難所 ☐ テント(避難所敷地内に設営) ☐ 車 両(避難所敷地内に駐車) ☐ 避難所以外の場所 (自宅 / 他())
避難所を利用する人 (避難所以外の場所に滞在する人も記入)		けがや病氣・障がい・アレルギー 一、妊娠中、使用できる言語、 国籍、在留資格など、特に配慮 が必要なこと	うんえい きようりよく 運営に協力 できること (特技・免許)
氏名	生年月日・年齢	性別	必ず確認！ 安否確認 への対応※
世帯主	ふりがな 大/昭/平/令/西暦 年 月 日 (歳)		公 開 ・ 非公開
家族	ふりがな 大/昭/平/令/西暦 年 月 日 (歳)		公 開 ・ 非公開
	ふりがな 大/昭/平/令/西暦 年 月 日 (歳)		公 開 ・ 非公開
	ふりがな 大/昭/平/令/西暦 年 月 日 (歳)		公 開 ・ 非公開
	ふりがな 大/昭/平/令/西暦 年 月 日 (歳)		公 開 ・ 非公開
	ふりがな 大/昭/平/令/西暦 年 月 日 (歳)		公 開 ・ 非公開
	ふりがな 大/昭/平/令/西暦 年 月 日 (歳)		公 開 ・ 非公開
ペットの 状況	☐ 飼っていない ☐ 飼っている→右欄へ	種類(頭数)	☐ 同行希望(ペット台帳に記入) ☐ 在宅 ☐ 行方不明 ☐ その他安全な場所
自家用車(避難所 に駐車する場合)	車種	色	ナンバー

- ・世帯(家族)ごとに記入して、総合受付に提出してください。
- ・ご記入いただいた情報は、食料や物資の配給や健康管理などの支援を行うため、避難所運営のために必要最低限の範囲で共有します。また市災害対策本部にも提供し、被災者支援のために作成する「被災者台帳」にも利用します。

※安否の問い合わせがあった場合に、住所(〇〇町〇〇丁目まで)と氏名、

ふりがなを公開してもよいか個人ごとに必ず確認してください。

避難所等利用者登録票

裏面：運営側（受付担当）記入用

＜登録時＞

- 運営側（受付担当）は、記入者とともに表面の記載を確認する。
- ・安否確認への対応（公開・非公開）個人ごとに○がついているか。
 - ・けがや病気、障がい、アレルギー、妊娠の有無、宗教、使用できる言語（または日本語が理解できるか）など、とくに配慮が必要なことはあるか。

→詳細を聞き取ったら↓「本人からの申告・聞き取り事項」に記入

●受け入れ先

受け入れ先 (滞在先)	場所	☐ 避難所 ☐ テント（避難所敷地内に設営） ☐ 車 両（避難所敷地内に駐車） ☐ 避難所以外の場所※ （自宅 / テント（避難所敷地外に設営） （ ） /車両（避難所敷地外に駐車） （ ） /その他 （ ））
	組名	
本人からの申告・聞き取り事項など		

※滞在場所で避難所外を選択した人には、具体的な場所を確認する。

※外国人には国籍、在留資格、日本語能力を確認する。

受け入れ＜転出・退出後＞

「退所届」受付後に記入し、「退所届」と合わせてファイルに綴じること

退所届	受付日	年 月 日 ()
	受付番号	